



Finanțat de
Uniunea Europeană



AVIZAT

MANAGER PROIECT

MORARIU MARIA

**METODOLOGIE DE IDENTIFICARE, SELECȚIE, IMPLICARE ȘI
MENȚINERE A MEMBRILOR
GRUPULUI ȚINTĂ
în cadrul proiectului**

**Formarea Profesională Continuă - Investiție în Succesul Tău
Profesional – Cod SMIS 317961**

-Versiunea 2 din 7 decembrie 2024-

Numar revizie	Data de la care se aplica	Componenta revizuita
Revizia 2	7.12.2024	Tabel experti – pag 18 – conform modificarilor in lista expertilor aprobate in N2 Anexa 3 – pag 21 – introducerea textelor privind afilierea cu liderul sau partenerul Anexa 13 – pag 25 – inserarea Activitatii 1 in descrierea activitatilor in care este implicat GT

LIDER PROIECT: SC. ONITRADE LTD SRL

PARTENER PROIECT: ASOCIAȚIA FORMARE STUDIA



Lider: ONITRADE LTD SRL

Proiect: Formarea Profesională Continuă -
Investiție în Succesul Tău Profesional

Cod SMIS: 317961



Partener: Asociația
FORMARE STUDIA



Cuprins

CONTEXT	3
OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI.....	3
OBIECTIVE SPECIFICE	3
IMPLICAREA MEMBRILOR GRUPULUI ȚINTĂ ÎN ACTIVĂȚILE PROIECTULUI.....	5
PROGRAMELE DE FORMARE ÎN CARE VOR FI IMPLICAȚI MEMBRII GT	5
DESCRIEREA GRUPULUI ȚINTĂ DIN PERSPECTIVA CATEGORIILOR ȘI A DIMENSIUNILOR ACESTORA.....	10
ANEXE.....	17
EXPERȚI IMPLICAȚI ȘI ATRIBUȚII SPECIFICE.....	29



CONTEXT

Prezenta metodologie descrie procesul de identificare, selecție, implicare și menținere a membrilor grupului țintă în activitățile proiectului **Formarea Profesională Continuă - Investiție în Succesul Tău Profesional, Cod SMIS 317961** prin Programul Educație și Ocupare, Prioritate: P09 „Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității“, Apel: PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36 - “Ține pasul” - Regiuni mai puțin dezvoltate, Obiectiv specific: ESO4.7. „Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale (FSE+)“, în cadrul căreia ONITRADE LTD SRL are rol de solicitant.

Aceasta este necesară pentru fundamentarea activității 1 - Organizarea și derularea unei campanii de conștientizare a angajaților și angajatorilor privind importanța participării la FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ (FPC) și selecția și menținerea GT.

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului **Formarea Profesională Continuă - Investiție în Succesul Tău Profesional, Cod SMIS 317961** îl reprezintă promovarea învățării pe tot parcursul vieții și actualizarea la cerințele pieței muncii a competențelor unui număr de 602 angajați din regiunea mai puțin dezvoltată a României, respectiv regiunea Nord-Est.

OBIECTIVE SPECIFICE

OS1: Creșterea gradului de conștientizare printre angajați și angajatori cu privire la importanța participării la programele de formare profesională continuă (printr-o campanie derulată în rândul a minimum 800 de angajați provenind de la diferiți angajatori).

OS2: Furnizarea de consiliere personalizată a angajaților în vederea identificării nevoilor individuale de dezvoltare profesională și a posibilităților de formare, potrivite (prin includerea în activitatea de consiliere profesională a 602 angajați).

OS3: Livrarea de programe de formare adaptate la cerințele pieței muncii și la nevoile angajaților, inclusiv a celor care ocupă poziții de management pentru 602 angajați.



OS4: Asigurarea coordonării eficiente a tuturor etapelor proiectului, gestionarea resurselor, monitorizarea progresului și informarea și publicitatea corectă, pentru a asigura buna implementare a activităților proiectului (prin activitățile suport de management, informare și publicitate).

Prin atingerea fiecărui obiectiv specific, proiectul va contribui la îndeplinirea obiectivului general de promovare a învățării pe tot parcursul vieții și a adaptării competențelor angajaților la cerințele din piața muncii.

ONITRADE LTD SRL împreună cu partenerul Asociația Formare Studia vor respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada că au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate. Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

Prin proiect, ce se va derula pe parcursul a 18 de luni, se susține promovarea învățării pe tot parcursul vieții, și actualizarea la cerințele pieței muncii a competențelor unui număr de 602 angajați din regiunea de dezvoltare Nord-Est.

Grupul țintă al proiectului este format din 602 angajați din regiunea de implementare Nord-Est, județele Iași, Bacău, Vaslui, Suceava, Neamț și Botoșani.



IMPLICAREA MEMBRILOR GRUPULUI ȚINTĂ ÎN ACTIVĂȚILE PROIECTULUI

IMPLICAREA ȘI MENȚINEREA MEMBRILOR GT ÎN CADRUL ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI vor fi promovate printr-un angajament activ și voluntar din partea fiecărui participant. Pentru a stimula implicarea, se va oferi fiecărei persoane înscrisă în grupul țintă informații detaliate cu privire la fiecare aspect al desfășurării proiectului. Fiecare participant va fi informat în mod detaliat cu privire la: durata și structura activităților; obiectivele și rezultatele așteptate; calendarul și perioadele de desfășurare; etapele și progresul proiectului; gradul de participare și responsabilități. Această abordare transparentă și informativă își propune să ofere membrilor GT o înțelegere detaliată a angajamentului lor în cadrul proiectului încă de la început. Prin claritatea și transparența informațiilor oferite, se urmărește crearea unei atmosfere în care membrii grupului țintă să se implice cu entuziasm și să-și mențină angajamentul pe parcursul întregului proces. Pe tot parcursul implementării, echipa de implementare va asigura o comunicare permanentă cu grupul țintă și va implica cele 602 de persoane, în toate activitățile legate direct de GT, adică de la Activitatea 1 până la Activitatea 4.

PROGRAMELE DE FORMARE ÎN CARE VOR FI IMPLICAȚI MEMBRII GT

În cadrul proiectului, se vor desfășura 3 tipuri de cursuri:

- 52 de angajați care ocupă poziții de management cursul de MANAGER DE INOVARE (cod COR 242106)",
- 50 angajați se vor desfășura cursul de calificare „Lucrător comercial” – nivel 2, durata 360 de ore.
- și 50 angajați se vor desfășura cursul de calificare „Cofetar” – nivel 2, durata 360 de ore.

I. CURS MANAGER DE INOVARE

În contextul următoarei perioade de programare 2021-2027, în care, Europa își propune să ocupe o poziție de lider în inovare și antreprenoriat, locul managerului de inovare se regăsește în toate domeniile de activitate (învățământ, producție, agricultură, construcții, comerț, administrație, publicitate etc.). Prezența acestei ocupații în COR indică faptul că și în România, această meserie este necesară, din ce în ce mai des, în special în domeniile de activitate care au deschidere către nou. Acest aspect este evidențiat și din analiza de nevoi realizată în cadrul proiectului, prin care se demonstrează că multe persoane ce ocupă funcții de management sunt interesate să se specializeze în acest curs și să implementeze în organizațiile ce le manageriază strategii de inovare. Durata acestui curs va fi de 90 de ore, dintre care 30 de ore vor fi dedicate pregătirii teoretice și 60 de ore vor fi alocate pentru cea practică.



Competențele profesionale obținute:Elaborarea strategiei de inovare a firmei; Coordonarea dezvoltării profesionale a echipei; Coordonarea culegerii de idei creative; Crearea unui sistem de gestiune a datelor privind ideile de inovare; Evaluarea procesului de inovare; Asigurarea continuității procesului de inovare.

II. CURS LUCRĂTOR COMERCIAL NIVEL 2- durata 360 de ore.

Cursul Lucrator comercial va cuprinde urmatoarea tematica: prevederi ale legislației privind SSM; prevederi ale legislației generale si specifice privind activitatea lucratorului comercial; plasarea produselor în spațiul magazinului; elemente folosite pentru obtinerea efectelor dorite;strategii privind expunerea marfurilor pe rafturi; comportamentul clienților; identificarea nevoilor/asteptarilor clientilor; oferirea de asistență clienților; demonstrarea caracteristicilor produsului; metode prin care pot fi ajutati clienții sa faca achiziții bune; menținerea relațiilor cu clienții existenți; garantarea satisfacerii clientului; pregatirea comenzilor; metode de vânzare, continut, caracteristici, avantaje si dezavantaje; vânzarea cu preț redus, conținut, caracteristici, avantaje si dezavantaje; alte forme de vânzare; soluționarea comenzilor pentru produse care nu mai sunt disponibile; oferirea de servicii de post-vânzare clientilor; procesarea rambursarilor; monitorizarea comenzilor si a stocurilor; documente specifice monitorizarii; managemetul relațiilor cu furnizorii.

Competente dobandite: Aplicarea legislației în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și pentru situații de urgență;Aplicarea cerințelor legale specifice profesiei;Oferirea de asistență clienților cu privire la selectarea produselor, caracteristicile și funcționarea acestora;Identificarea și menținerea relației cu clienții;Realizarea vânzărilor;Asigurarea de servicii de post-vânzare;Monitorizarea comenzilor și a cantității stocurilor;Organizarea expunerii produselor;Întocmirea documentelor de evidență a achizițiilor și vânzărilor;Menținerea relațiilor cu furnizorii

III. CURS COFETAR - durata 360 de ore.

Cursul va cuprinde urmatoarea tematica: Realizarea igienizarii dupa normele igienico-sanitare in vigoare – mentinerea curateniei la locul de munca, utilizarea echipamentelor de protectie (sort, boneta, manusi, halat);Norme de protectie a muncii si de prevenire si stingere a incendiilor – sesizarea situatiilor critice, proceduri de urgenta si de evacuare;Comunicarea interactiva la locul de munca si cu clientii–transmiterea corecta a informatiilor, notiuni de psihologia consumatorului;Necesarul de materii prime si materiale – stabilirea furnizorilor, realizarea necesarului de ingrediente si ustensile in functie de retete si norme de consum, receptionarea si depozitarea materiilor prime si a materialelor;Pregatirea conditiilor si a spatiilor de lucru – luminozitate, ventilatie, temperatura optime, ergonomia in laboratorul de cofetarie;Prepararea



produselor de cofetarie – prepararea de siropuri, glazuri, creme, compozitii si umpluturi, prepararea fondantului si a martipanului; Realizarea decoratiunilor pentru produsele de cofetarie – ustensile specifice de finisare, tehnici de lucru, elemente de decor; Monitorizarea functionarii echipamentelor de coacere si racire.

Competențele profesionale obținute: Aprovizionarea cu materii prime si produse alimentare; Aplicarea normelor igienico – sanitare; Aplicarea NPM, NPSI si de protectie a mediului; Ambalarea si pregatirea produselor pentru comercializare; Comunicarea interactiva la locul de munca; Planificarea activitatii propria; Organizarea si intretinerea locului de munca; Asigurarea calitatii produselor; Exploatarea echipamentelor pentru copt si racit; Manipularea, conservarea si depozitarea materialelor si a produselor alimentare; Prepararea produselor de cofetarie; Realizarea decoratiunilor pentru produse de cofetarie.

Totodată, 450 de membrii ai grupului țintă vor participa la cursuri/instruiri în domenii diferite cupa cum urmeaza:

- 200 angajati vor urma cursul nonformal “COMUNICARI IN VANZARI SI LEADERSHIP”, durata 100 ore
- 160 angajati vor urma cursul nonformal “ENERGIE VERDE PENTRU O VIAȚĂ SUSTENABILĂ”, durata 100 ore
- și 100 angajati vor urma cursul nonformal “DIGITALIZARE”, durata 40 ore.

I. CURSURI/INSTRUIRI “COMUNICĂRI ÎN VÂNZĂRI ȘI LEADERSHIP” și “ENERGIE VERDE PENTRU O VIAȚĂ SUSTENABILĂ”

Fiecare din cele două cursuri vor avea o durată de 100 de ore, din care 30 de ore alocate părții teoretice și 70 de ore de practică, iar o grupă de cursanți este formată din aproximativ 20 de pers.

I.1 ENERGIE VERDE PENTRU O VIAȚĂ SUSTENABILĂ - în cadrul cursului vom aborda următoarele teme: Importanța utilizării surselor regenerabile de energie; Prezentarea potențialului ridicat al energiei regenerabile din România; Avantajele utilizării de către populație a energiei alternative pentru reducerea consumului de energie electrică, al cărei cost crește constant; Prezentarea beneficiilor pentru sănătate (reducerea poluării aerului și apei emise de cărbune și gaze naturale); Impactul pozitiv al utilizării energiei regenerabile de către indivizi etc.

I.2 COMUNICĂRI ÎN VÂNZĂRI ȘI LEADERSHIP - în cadrul cursului vor fi abordate următoarele teme: FUNDAMENTELE COMUNICĂRII EFICIENTE ÎN VÂNZĂRI; DEZVOLTAREA ABILITĂȚILOR DE PREZENTARE ȘI ARGUMENTARE; STRATEGII DE NEGOCIERE ȘI



ÎNCHEIERE A VÂNZĂRILOR; LEADERSHIP ÎN ECHIPA DE VÂNZĂRI; CONSTRUIREA ȘI MENȚINEREA RELAȚIILOR CU CLIEȚII. PARTEA PRACTICĂ (70 ore): simulări de întâlniri de vânzare și negociere; prezentări practice și feedback personalizat; exerciții de dezvoltare a abilităților de lider într-un context de echipă de vânzări; analize de caz și rezolvarea practică a situațiilor specifice întâlnite în vânzări.

II. DIGITALIZARE

Conținutul tematic al cursului: Arhitectura generală a unui calculator; Sisteme de operare; Personalizarea SO Windows 8; Tehnicile de baza în utilizarea aplicației Word; Tehnicile de baza în utilizarea aplicației Excel; Tehnicile de baza în utilizarea aplicației Power Point; Tehnicile de baza în utilizarea Internetului; impulsționarea utilizării de către grupul țintă a diverse instrumente de lucru pe platformele de social media care presupun învățarea continuă a competențelor digitale, etc. Cursul va avea o durată de 40 de ore.

Cu scopul de a sprijini cei 450 participanți în obținerea noilor competențe necesare, fiecare cursant va beneficia de o subvenție de 5 lei/ora. Această subvenție este un stimulent financiar pentru grupul țintă al proiectului și este acordată pentru a le facilita accesul la aceste instruirii/cursuri cu recunoaștere la nivelul agentului economic. Pentru a asigura o experiență de învățare de calitate și adaptată la cerințele actuale ale locurilor de muncă, fiecare curs va fi elaborat cu atenție și va include atât ore teoretice, cât și sesiuni practice, conform metodologiilor. În procesul de organizare a acestor cursuri, vom căuta cele mai bune spații pentru a se desfășura aceste cursuri, asigurând un mediu de învățare adaptat în funcție de domeniul vizat.

Formatorii care vor desfășura aceste cursuri, dețin experiență și competență în domeniile menționate. Aceștia vor asigura predarea conținutului într-o manieră profesională și interactivă, ceea ce va contribui la înțelegerea profundă și aplicarea eficientă a competențelor noi. În plus, pentru a sprijini procesul de învățare, participanții vor primi suport de curs cât și materiale suport de înaltă calitate și resurse educaționale. Acest suport adițional este conceput pentru a consolida cunoștințele dobândite în cadrul cursurilor și pentru a asigura o bună desfășurare a activităților.

După absolvirea cursurilor, fiecare participant va primi un certificat oficial de absolvire recunoscut la nivelul agentului economic. Aceste certificate sunt eliberate în conformitate cu normele și standardele sectoriale corespunzătoare și sunt recunoscute de către operatorii economici la nivelul cărora se fac aceste cursuri. Acest aspect conferă un grad semnificativ de validare și relevanță programelor de formare,



facilitând astfel actualizarea competențelor anagajaților și dezvoltarea carierei lor profesionale. Cu ajutorul acestor acțiuni contribuim la dezvoltarea și avansarea competențelor grupului țintă deschizând noi oportunități în carieră și contribuind la dezvoltarea profesională a comunității.

Additional cursurilor de instruire cu recunoaștere la nivelul operatorului economic dar și cursurilor de formare profesională continuă cu recunoaștere la nivel național, fiecare grupă de cursanți va beneficia de un set de 7 module referitoare la temele secundare și principiile orizontale menționate în GS-CS. Aceste module vor aduce o valoare semnificativă în contextul actual al cerințelor de pe piața muncii. Cele șapte module vor cuprinde următoarele teme:

1. Modul 1 - Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde: Acest modul, cu o durată de 10 ore, se va concentra pe principiile dezvoltării durabile și importanța aplicării acestora în mediul profesional. Vor fi abordate aspecte precum protecția mediului, efectele poluării, măsurile de reducere a consumului excesiv și promovarea practicilor de lucru responsabile din punct de vedere ecologic.

2. Modul 2 - Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare: Acest modul, cu o durată de 10 ore, se va concentra pe importanța respectării principiilor egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, prevenirea discriminării pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală. Acesta va promova un mediu profesional echitabil și non-discriminatoriu.

3. Modul 3 - Dezvoltarea competențelor și a locurilor de muncă digitale: Acest modul, cu o durată de 10 ore, va acoperi subiecte legate de utilizarea tehnologiei pentru îmbunătățirea performanței profesionale, precum și alte informații relevante în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor.

4. Modul 4 - Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități: Acest modul, cu o durată de 10 ore, va acorda o atenție deosebită asigurării accesibilității și incluziunii persoanelor cu dizabilități în mediul profesional, promovând un mediu de lucru care să ofere șanse egale și să elimine barierele.

5. Modul 5 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați: În cadrul acestui modul, cu o durată de 10 ore, ne vom concentra pe promovarea și implementarea principiilor de egalitate de gen la locul de muncă. Vor fi abordate subiecte legate de eliminarea disparităților de gen, garantarea drepturilor și oportunităților egale pentru femei și bărbați, precum și beneficiile unei culturi organizaționale incluzive și non-discriminatorii.

6. Modul 6 - Dezvoltarea durabilă: Acest modul, cu o durată de 10 ore, se va concentra pe înțelegerea și promovarea dezvoltării durabile în contextul activităților profesionale. Participanții vor explora



conceptele de sustenabilitate și vor învăța cum să integreze principiile dezvoltării durabile în deciziile și practicile lor zilnice. Vor fi discutate avantajele pe termen lung ale unei abordări durabile în ceea ce privește mediul înconjurător, economia și societatea.

7. Modul 7 - Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală: În cadrul acestui modul de 10 ore, vom explora importanța eliminării discriminării și a promovării diversității și incluziunii la locul de muncă. Acesta va acoperi aspecte precum prevenirea discriminării pe criterii de gen, rasă, etnie, religie sau convingeri, precum și promovarea respectului pentru diversitatea și echitatea în cadrul organizației. Aceste cunoștințe vor contribui la crearea unui mediu de lucru în care toți angajații se simt valorizați și respectați, indiferent de caracteristicile lor personale.

DESCRIEREA GRUPULUI ȚINTĂ DIN PERSPECTIVA CATEGORIILOR ȘI A DIMENSIUNILOR ACESTORA

Obiectivul fundamental al recrutării este identificarea unui număr suficient de mare de beneficiari care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

Recrutarea reprezintă preluarea efectivă din rândul indivizilor selecționați a acelor persoane care corespund obiectivelor proiectului, din perspectiva personalității, temperamentului, obiectivelor personale și aptitudinilor, și care fac dovada compatibilității lor cu cerințele în vigoare menționate în cererea de finanțare.

Strategia de selecție presupune:

- definirea riguroasă a criteriilor;
- stabilirea tehnicilor și metodelor de colectare a informațiilor;
- folosirea informațiilor în procesul de selecție;
- evaluarea rezultatelor și a eficienței selecției.

Metodele de selecție folosite în cadrul proiectului vor fi unele riguroase, bazate pe criterii bine determinate și utilizându-se instrumente specifice.

În cadrul activității de recrutare vor fi aplicate tehnici și metode de identificare, contactare și selectare a beneficiarilor din grupul țintă în vederea atingerii obiectivului proiectului. Ca urmare a acțiunilor permanente de mediatizare a proiectului, în vederea identificării grupului țintă, experții implicați în proiect vor stabili zonele de acțiune, vor face deplasări în teren, vor prezenta date/informații privind activitățile desfășurate, faptul că proiectul este cofinanțat din FSE, modul de lucru, cerințele și standardele profesionale general acceptate și vor face publice beneficiile proiectului.



Recrutarea grupului țintă va avea loc prin intermediul campaniei online cât și a campaniei offline, desfășurate în cadrul activității A1.1. Astfel că, vor fi organizate o 36 de evenimente de conștientizare și informare, ce vor avea în vedere informarea potențialului grup țintă eligibil (angajați) cât și angajatori cu privire la acțiunile derulate în cadrul proiectului, cu accent pe oportunitățile oferite prin proiect și principalele condiții pentru a beneficia de acestea în județele Bacău, Botoșani, Iași, Suceava, Neamț și Vaslui. Întâlnirile directe vor prilejui contactul nemijlocit al echipei de proiect cu potențialii membri ai grupului țintă, astfel încât echipa de proiect să-și poată face o imagine generală a nevoilor potențialului grup țintă. În cadrul acestor întâlniri, experții desemnați pentru grupul țintă vor fi prezenți și vor interacționa activ cu potențialii membri ai grupului țintă din fiecare dintre cele șase locații în care vor avea loc evenimentele. Acești experți vor detalia aspectele particulare ale proiectului, criteriile de eligibilitate, activitățile disponibile, metodologia de selecție a grupului țintă, și vor evidenția avantajele pe care le oferă proiectul pentru grupul țintă.

Experții GT și Responsabilul organizare evenimente vor evidenția importanța participării la programele de FPC atât pentru angajați, prin dezvoltarea personală și avansarea în carieră, cât și pentru angajatori, prin creșterea performanței organizaționale și menținerea competitivității. În cadrul evenimentelor de conștientizare experții vor pune accent pe oportunitățile oferite în cadrul proiectului și principalele condiții de eligibilitate ale GT.

Pentru asigurarea suportului de comunicare în mediul on-line, solicitantul va subcontracta o firmă specializată care să ofere următoarele servicii: crearea și administrarea a 2 pagini de social-media (Facebook, Instagram); realizarea conceptului creativ pentru campania de conștientizare și informare online, creare conținut pentru paginile de Facebook și Instagram, campanii Ads prin intermediul celor 2 pagini. Pe paginile de Facebook și Instagram, se vor publica informații referitoare la importanța și conștientizarea participării la programele de FP adresate atât angajaților cât și angajatorilor. Astfel, vor fi transmise în mediul online și informații referitoare la aspectele relevante ale beneficiilor FP: dezvoltarea abilităților și competențelor, adaptabilitatea la schimbare, motivația și angajamentul angajaților, creșterea productivității și performanței organizaționale, menținerea competitivității organizației, îmbunătățirea satisfacției clienților, etc. și se vor promova și cele 36 evenimente ce se vor desfășura în format fizic. Campania online va fi configurată astfel încât să vizeze GT, având în vedere regiunea, segmentul de vârstă (18-64 ani), statutul pe piața muncii etc. Tot în cadrul campaniei se va realiza și un formular de tip Google (chestionar de pre-înscrisoare) pentru persoanele interesate de participarea la activitățile proiectului. Chestionarul va descrie grupul țintă al proiectului și va conține: secțiune pentru nume și prenume, secțiune pentru județul de domiciliu sau reședință, secțiune pentru completarea numărului de telefon și email, secțiune pentru categoria de grup țintă în care se încadrează împreună cu definiția



categoriilor de grup țintă precum și alte secțiuni relevante. Experții de grup țintă vor avea acces permanent la bazele de date create în acest sens și vor contacta persoanele înregistrate în vederea preluării acestora în grupul țintă al proiectului și implicarea în activitățile specifice.

Prestatorul va crea un newsletter adresat atât angajaților cât și angajatorilor privind importanța participării la programele de FPC, informații relevante despre proiect (obiective, activități, beneficii etc) și despre cursurile care se vor desfășura în cadrul proiectului. Acest newsletter va fi publicat pe website-ul applicantului și partenerului, paginile lor de Facebook și către angajatorii din RNE. Conținutul va fi creat de prestator și aprobat de aplicant, ulterior acesta va fi transmis către min. 500 firme din RNE prin e-mail dar și către instituții locale din RNE.

Participarea la campania de conștientizare a publicului va fi realizată în conformitate cu principiul egalității de șanse și non-discriminării, asigurându-se accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități și adaptându-se în funcție de nevoile și caracteristicile specifice ale activității. SA1.1 contribuie la teme orizontale precum principiul egalității de șanse și non-discriminării, dezvoltarea durabilă și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități.

Identificarea GT potențial s-a realizat și în etapa de pregătire a proiectului, prin analizarea și fundamentarea nevoilor de formare a pieței muncii și identificarea companiilor din regiunea de implementare care doresc să își formeze angajații prin proiectul nostru. Identificarea GT se va realiza și prin recontactarea companiilor care au participat la fundamentarea nevoilor de formare pentru proiectul nostru.

Etapele și principiile procesului de recrutare

Structura grupului țintă:

Grupul țintă al proiectului va fi format din:

- 602 persoane cu vârsta cuprinsă între 18 și 65 ani (fără a implini 65), cu domiciliul sau reședința legală în România (în regiunile de implementare ale proiectului), care detin calitatea de angajați cu contract individual de muncă (cu norma întreaga sau cu timp parțial), inclusiv persoane care ocupă poziții de management, ce provin din întreprinderi publice și private.
- NU vor face parte din grupul țintă angajați din instituții/autorități publice (centrale sau locale) și din cadrul persoanelor juridice publice din sistemul de sănătate și sistemul de învățământ.
- Numărul de persoane care parcurg programele de formare destinate persoanelor care ocupă poziții de management nu va fi mai mare de 59 de persoane (maximum 10% din total GT) , iar acestea NU trebuie să aibă calitatea de administrator/reprezentant legal în nicio întreprindere publică sau privată.



- Nu sunt eligibile persoanele cu nivel scăzut de formare, respectiv ISCED 0-2.
- Fiecare persoană din GT trebuie să participe cumulativ la formare, informare și consiliere.

Informarea grupului țintă:

Candidații la statutul de membru al grupului țintă / membrii grupului țintă vor fi informați cu privire la:

- Faptul că proiectul este cofinanțat din FSE. Beneficiarul se asigură ca cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE+. Documentele referitoare la implementarea proiectului și publicate pentru public sau pentru participanți, inclusiv certificatele de prezență și alte certificate, vor include o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE+.
- Obiectivele și activitățile proiectului;
- Faptul că pot lua parte în mod gratuit la activitățile proiectului;
- Beneficiile pe care le au ca parte a grupului țintă;
- Condițiile de eligibilitate pentru a deveni parte a grupului țintă și pentru a-și păstra statutul de membri ai grupului țintă;
- obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de proiectului, cu respectarea prevederilor Regulamentului general UE privind protecția datelor, transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018, precum și prevederilor Directivei asupra confidențialității și comunicațiilor electronice, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții de eligibilitate a grupului țintă:

Poate deveni parte a grupului țintă orice persoană care:

- a) Are domiciliul în regiunea de implementare
- b) Este angajată cu contract de muncă (cu excepția angajaților din instituții/autorități publice centrale sau locale și din cadrul persoanelor juridice publice din sistemul de sănătate și sistemul de învățământ și angajaților Beneficiarului și partenerului - care sunt neeligibili) - persoana va trebui să atășeze adeverința de la locul de muncă din care să rezulte, la data emiterii acesteia, ocupația (codul COR), norma de lucru și durata contractului de muncă sau copie a contractului individual de muncă
- c) Are vârsta între 18-65 ani (65 ani neimpliniți)
- d) Nu are un nivel scăzut de formare, respectiv NU are ISCED între 0-2



- e) Nu are funcția administrator/reprezentant legal (aceștia sunt neeligibili și nu pot intra nici în procentul de maximum 10% din GT care intră în activitatea de formare pot fi manageri)
- f) Trebuie să participe cumulativ la formare, informare și consiliere
- g) Își exprimă intenția de participare la activitățile proiectului
- h) Își exprimă consimțământul cu privire la utilizarea și prelucr. datelor cu caracter personal
- i) Declară că nu a mai participat la un alt proiect din fonduri nerambursabile cu aceleași activități precum cele din proiectul nostru.

Selecția grupului țintă

Selecția grupului țintă se va derula în perioada specificată de activitatea aferentă în Calendarul de activități. În situații de forță majoră, Managerul de proiect poate decide prelungirea acestei perioade, prin inițierea unei Notificări în acest sens către Organismul Intermediar.

Procesul de selecție a grupului țintă va ține cont de următorii factori, având aceeași importanță în procesul decizional:

- Diversitate și Incluziune: Se va asigura o reprezentare echilibrată a diferitelor categorii de persoane, inclusiv gen, vârstă, etnie, orientare sexuală și abilități. Aceasta va asigura ca beneficiarii sunt reprezentativi pentru diversitatea societății.
- Motivatie și Interese: Se va evalua nivelul de motivatie și interes al potențialilor beneficiari pentru a participa la activitățile proiectului. Se vor selecta persoane care demonstrează un angajament real și o dorință de a-și dezvolta competențele.
- Disponibilitate și Flexibilitate: Se va lua în considerare disponibilitatea beneficiarilor de a participa la activități. Grupul țintă va include persoane care pot participa în mod regulat și consecvent la programele de informare, consiliere, formare și dezvoltare.

Publicul va fi informat asupra programelor de consiliere profesională, formare, precum și cu privire la metodele de selecție a GT, atât prin intermediul unor întâlniri directe, cât și prin sesiuni informative (din subactivitatea A.11), cât și prin intermediul mediului online (acesta asigurând informarea tuturor angajaților din regiunea de implementare, pentru acordarea șanselor egale tuturor, în vederea selecției GT).

Expertii GT se vor ocupa de informarea și gestionarea completării documentelor necesare înscrierii în GT din partea persoanelor selectate.

Completarea doc. specifice pentru înscrierea în GT se va face de către persoanele selectate în prezenta experților GT, în locațiile de implementare a proiectului sau în orice altă locație stabilită de comun acord.



Pentru a fi declarat înscris în GT, persoana selectată trebuie să pună la dispoziția echipei de implementare și să completeze cel puțin următoarele documente:

- CI (pentru a dovedi localitatea de domiciliu și, după caz, vârsta)
- Certificat de naștere
- Certificat de căsătorie (dacă este cazul)
- Copie după ultima diplomă de studii
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- Declarație de disponibilitate pentru participarea la activitățile proiectului
- Declarație de evitarea dublei finanțări
- Documente care să ateste statutul de angajat (adeverința de la locul de muncă din care să rezulte, la data emiterii acesteia, ocupația- codul COR, norma de lucru și durata contractului de muncă sau copie a contractului individual de muncă)
- Adeverință medicală de la medicul de familie (cu mențiunea „clinic sănătos”) – necesară pentru înscrierea la cursuri.
- Formular înregistrare participanți
- Orice alte documente adiționale necesare, fiind solicitate de reglementările de implementare a activităților proiectului, solicitări ce pot să apară de la diferite autorități/ organisme de verificare, între data depunerii proiectului și data intrării persoanei în activitate.

Formularele și declarațiile anterior enumerate, sunt anexe orientative ale prezentei Metodologii, și pot suferi modificări/actualizări în funcție de solicitările specifice în momentul implementării proiectului. Experții GT și parte din cei implicați în implementarea proiectului vor centraliza și verifica documentele preliminare necesare întocmirii dosarului de grup țintă, vor solicita documentele lipsă și vor îndosaria actele persoanelor înscrise în grupul țintă. De asemenea, le vor pregăti în vederea raportării (scanare, completare registre) către Finanțator.

Principii ale selecției grupului țintă:

Selecția GT se va face conform cererii de finanțare și ținând cont de normele în vigoare ale UE cu privire la eliminarea oricărei discriminări. În determinarea grupului țintă al proiectului, precum și în elaborarea și implementarea proiectului, se promovează egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea, inovarea și incluziunea socială. Astfel, la constituirea grupului țintă nu se va face nici o deosebire, excludere, restricție sau preferință, indiferent de: rasă, etnie, limbă, religie, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată sau orice alt criteriu ce ar avea ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării în



condiții de egalitate a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice etc. Aparținerea la o categorie vulnerabilă nu constituie criteriu de discriminare pozitivă în cadrul prezentului proiect.

MENTȚINEREA GT ÎN CADRUL PROIECTULUI va implica implementarea unor strategii și metode eficiente menite să stimuleze implicarea continuă și să asigure participarea pe termen lung la activitățile proiectului astfel: **COMUNICARE CONSTANTĂ ȘI PERSONALIZATĂ; SESIUNI DE FEEDBACK ȘI EVALUARE; PROGRAM FLEXIBIL ȘI ADAPTABIL; SUPORT SOCIAL ȘI ÎNCURAJARE RECIPROCĂ; ASIGURAREA RESURSELOR ȘI ACCESULUI LA INFORMAȚIE; MONITORIZARE CONSTANTĂ ȘI SOLUȚIONARE A PROBLEMELOR.** Prin implementarea acestor metode, se va crea un mediu favorabil menținerii GT în cadrul proiectului, asigurându-se astfel implicarea continuă și participarea activă a acestora.

Mentinerea Grupului Tinta (GT) în cadrul proiectului este esențială pentru atingerea obiectivelor și succesul general al inițiativei. Implementarea unor strategii și metode eficiente poate contribui semnificativ la stimularea implicării continue și asigurarea participării pe termen lung a membrilor grupului. Iată o dezvoltare mai detaliată a strategiilor menționate:

Comunicare constantă și personalizată: Comunicarea constantă și personalizată este esențială pentru a menține membrii GT conectați și informați. Aceasta implică:

Actualizări regulate: Furnizarea de informații relevante și actualizări constante privind stadiul proiectului.

Canale de comunicare: Utilizarea diverselor canale de comunicare, precum e-mail, întâlniri online, platforme de colaborare, pentru a se adapta preferințelor membrilor.

Mesaje personalizate: Adaptarea comunicării la nevoile individuale ale membrilor, pentru a le menține interesul și atenția.

Sesiuni de feedback și evaluare: Sesiunile de feedback și evaluare oferă oportunități esențiale pentru îmbunătățirea continuă și implicarea membrilor GT. Acest lucru implică:

Feedback constructiv: Furnizarea de feedback specific și constructiv privind contribuțiile individuale și progresul general al echipei.

Evaluare periodică: Sesiuni regulate de evaluare a performanțelor, pentru a identifica punctele forte și zonele care necesită îmbunătățiri.

Program flexibil și adaptabil: Un program flexibil și adaptabil le oferă membrilor GT o mai mare autonomie și flexibilitate în gestionarea timpului lor. Acest lucru include:



- ✓ Orare flexibile: Permite membrilor să-și ajusteze orarele în funcție de nevoile personale și profesionale.
- ✓ Adaptabilitate la schimbări: Abordarea proactivă a schimbărilor în cadrul proiectului, cu flexibilitate în implementarea acestora.

Asigurarea resurselor și accesului la informație:

- ✓ Asigurarea accesului la resurse și informații necesare este crucială pentru ca membrii să poată contribui eficient:
- ✓ Resurse adecvate: Furnizarea de resurse necesare pentru îndeplinirea sarcinilor, evitând astfel frustrarea și blocajele.

Acces la informații: Asigurarea unui flux eficient de informații și documente necesare pentru proiect.

Monitorizare constantă și soluționare a problemelor: Monitorizarea constantă a progresului și soluționarea rapidă a problemelor asigură menținerea unui curs stabil al proiectului; utilizarea instrumentelor adecvate pentru monitorizarea eficientă a activităților și progresului.

Soluționare rapidă: Abordarea promptă și eficientă a oricăror probleme sau obstacole care pot apărea în calea progresului.

Prin implementarea acestor strategii, se creează un mediu propice menținerii GT în cadrul proiectului. Acest mediu favorabil nu numai că stimulează implicarea continuă, dar și asigură o participare activă și sustenabilă a membrilor, contribuind la succesul proiectului în ansamblu.

Anexe:

- Anexa 1 - DECLARAȚIE privind consimțământul asupra utilizării și prelucrării datelor cu caracter personal
- Anexa 2 - DECLARAȚIE privind disponibilitatea participării la activitățile proiectului
- Anexa 3 – DECLARAȚIE pe proprie răspundere privind statutul pe piața muncii și apartenența la categoria de Grup Țintă pentru proiectul “Formarea Profesională Continuă – Investiție în



- Succesul Tău Profesional”, ID proiect 317961
- Anexa 4 – DECLARAȚIE privind evitarea dublei finanțări
- Anexa 13 – Formular înregistrare participanți
- Anexa 5 - Decizie înscriere în grupul țintă a proiectului „Formarea Profesională Continuă – Investește în Succesul Tău Profesional”, ID Proiect 317961

Intocmit		Semnatura
S – Expert GT1	CONDURACHI DAN MIHAI	
S – Expert GT2	SORENSEN ALETTA	
S – Expert GT3	CHITOROAGA EVELINA MARIA	
P – Expert GT4	SAVA EMANOIL RADU	
P – Expert GT5	SAVA ALEXANDRU GHEORGHE	
P- COORDONATOR PROIECT	SAVA ANGELA TEODORA	
P1- Expert protectia datelor cu caracter personal	SAVA ANCA ILEANA	
S – Responsabilul organizare evenimente S- Expert protecția datelor cu caracter personal	ȘOROAGĂ ANITA	



DECLARAȚIE

privind consimțământul asupra utilizării și prelucrării datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a (nume, prenume) _____,
având CNP _____ domiciliat/ă în județul _____,
localitatea _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,
posesor/oare a BI/CI seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____,
adresă de e-mail _____, telefon _____,
declar prin prezenta că **sunt de acord cu stocarea, utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal**, rezultate din prezenta declarație și/sau din actele/copiile actelor depuse pentru înscrierea în grupul țintă al proiectului „**Formarea Profesională Continuă – Investiție în Succesul Tău Profesional**”, ID proiect 317961.

Prin prezentul acord, am fost informat că ONITRADE LTD în calitate de Solicitant și ASOCIAȚIA FORMARE STUDIA în calitate de Partener în cadrul proiectului „**Formarea Profesională Continuă – Investiție în Succesul Tău Profesional**”, ID 317961, aplică cadrul legal în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare. ONITRADE LTD SRL și ASOCIAȚIA FORMARE STUDIA au statutul de operator de date cu caracter personal.

Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea activităților proiectului ID 317961.

Declar că sunt de acord cu utilizarea imaginilor în care apar, preluate în timpul activităților proiectului, în următoarele scopuri:

- ☐ Justificarea realizării activităților și raportarea acestora către finanțator
- ☐ Promovarea proiectului pe rețelele de socializare și alte mijloace media
- ☐ Crearea materialelor de promovare sau a ghidurilor de bune practici, care vor fi distribuite publicului larg

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării **activităților proiectului ID 317961**.

Data: _____

Semnătură beneficiar _____



DECLARAȚIE

privind disponibilitatea participării la activitățile proiectului

Subsemnatul/a (nume, prenume) _____,
având CNP _____ domiciliat/ă în județul _____,
localitatea _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,
posesor/oare a BI/CI seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____,
adresă de e-mail _____, telefon _____, îmi
exprim acordul și disponibilitatea de a participa la toate activitățile derulate în cadrul proiectului
"Formarea Profesională Continuă – Investiție în Succesul Tău Profesional", ID proiect 317961:

- **Informarea** cu privire la oportunitățile oferite în cadrul proiectului
- **Consilierea profesională** a angajaților pentru încurajarea participării la programele de formare profesională continuă, inclusiv în legătură directă cu dezvoltarea carierei și apariției de noi competențe pe piața muncii
- **cursuri de formare profesională cu recunoaștere la nivel național SAU cursuri cu recunoaștere la nivelul agentului economic**
- **Campaniile**, organizate în cadrul proiectului, **de promovare** a Ghidului „Formarea Profesională Continuă în Era Competențelor Verzi și Digitale: Viitorul dezvoltării profesionale în regiunea Nord-Est”.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că:

- ☐ am fost informat cu privire la, și sunt de acord cu, condițiile generale de prestare a serviciilor de formare profesională și consiliere profesională
- ☐ am fost informat cu privire la, și sunt de acord cu, Metodologia de selecție a grupului țintă

Data: _____

Semnătura _____



DECLARAȚIE

pe proprie răspundere privind statutul pe piața muncii și apartenența
la categoria de Grup Țintă pentru proiectul “Formarea Profesională Continuă – Investiție în
Succesul Tău Profesional”, ID proiect 317961

Subsemnatul/a (nume, prenume) _____,
având CNP _____ domiciliat/ă în județul _____,
localitatea _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, ap _____,
posesor/oare a BI/CI seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____,
_____ , adresă de e-mail _____, telefon _____,

cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria
răspundere că îndeplinesc condițiile de apartenență la grupul țintă al programului, respectiv:

- ☐ Am vârsta cuprinsă între 18 și 65 ani,
- ☐ Am domiciliul sau reședința în județele Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui
- ☐ Sunt absolvent de minim studii liceale, cu sau fără bacalaureat
- ☐ Am statutul pe piața muncii de **ANGAJAT**
- ☐ Nu sunt angajat al liderului de proiect și al partenerului acestuia (ONITRADE LTD, respectiv Asociația Formare Studia)
- ☐ Ocup o poziție de management în cadrul companiei în care lucrez și nu dețin calitatea de administrator/ reprezentant legal în nici o întreprindere publică sau privată.

Nota: NU vor face parte din grupul țintă angajați din instituții /autorități publice (centrale sau locale), din sistemul de sănătate și sistemul de învățământ.

De asemenea, menționez ca sunt de acord să prezint documentele justificative necesare solicitate pentru înscrierea în grupul țintă al proiectului:

- ☐ Copie carte de identitate
- ☐ Copie Certificat de naștere
- ☐ Copie Certificat de căsătorie (dacă este cazul)
- ☐ Copie după ultima diplomă de studii
- ☐ Documente care să ateste statutul de angajat (adeverință de la locul de muncă din care să rezulte, la data emiterii acesteia, ocupația- codul COR, norma de lucru și durata contractului de muncă sau copie a contractului individual de muncă)
- ☐ Adeverință medicală de la medicul de familie (cu mențiunea „clinic sănătos”) – necesară pentru înscrierea la cursuri (Pentru cursurile de calificare Lucrător Comercial și Cofetar).
- ☐ Orice alte documentele adiționale necesare, fiind solicitate de reglementările de implementare a activităților proiectului, solicitări ce pot să apară de la diferite autorități/ organisme de verificare, între data depunerii proiectului și data intrării persoanei în activitate.

Data: _____

Semnătura _____



DECLARAȚIE

privind evitarea dublei finanțări

Subsemnatul/a (nume, prenume) _____,
având CNP _____ domiciliat/ă în județul _____,
localitatea _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, et. _____, ap _____,
posesor/oare a BI/CI seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____,
adresă de e-mail _____, telefon _____,

declar pe propria răspundere că NU am beneficiat în urma participării la un alt proiect finanțat din fonduri naționale/comunitare nerambursabile de servicii/ cursuri similare proiectului "Formarea Profesională Continuă – Investiție în Succesul Tău Profesional", ID proiect 317961 și NU beneficiaz de alte servicii/ cursuri similare din surse de finanțare din programe europene.

Cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal, declar pe proprie răspundere că nu sunt înregistrat în grupul țintă al altui proiect finanțat în cadrul apelului Cod apel PEO/78/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A36.

Prezenta declarație este necesară pentru a putea fi integrat în grupul țintă al proiectului: **„Formarea profesională Continuă – Investiție în Succesul Tău Profesional”, ID proiect 317961.**

Data: _____

Semnătura _____



Formularul de înregistrare individuală a participanților
la operațiunile finanțate prin PEO/PolDS 2021-2027

DETALII PROIECT		
Cod SMIS proiect	317961	
Prioritate	P9	Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității
Obiectiv specific	ES04.7	Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale
Cod apel	PEO/78/PEO_P9/OP4/ES04.7/PEO_A36	
Titlu proiect	Formarea Profesională Continuă - Investiție în Succesul Tău Profesional	
OIR/OI	Organismul Intermediar Regional Nord-Est	
Data de început	1.09.2024	
Data de finalizare	28.02.2026	
DATE DE IDENTIFICARE		
date de contact		
Nume		
Prenume		
Telefon		
Email		
domiciliu		
Județ		
Localitate		
Adresa		
reședință	☐	Reședința e aceeași cu domiciliul
Județ		
Localitate		
Adresa		
Naționalitatea	☐	Română
	☐	Alta:
CNP		
Zonă	☐	Urban
	☐	Rural
localizare geografică		
Regiune		
Județ		
Unitate teritorial administrativă		



Gen ☐ Masculin
☐ Feminin
☐ Non-binar

Vârsta (ani împliniți la intrarea
în operațiune)

Participantul este angajat în
cadrul organizației Beneficiarului
/ partenerilor sau are alte tipuri
de activitate dependentă în
raport cu aceștia (raporturi de
serviciu, contract de mandat etc.)

SECȚIUNEA A. La intrarea în
operațiune

Data intrării în operațiune

Categoria de Grup Țintă din
care face parte

Angajați (18 - 64 ani)

Activități în care este implicat participantul

Activități conform Cererii de
Finanțare

Descrierea narativă a activității

A1. Organizarea și derularea unei
campanii de conștientizare a angajaților și
angajatorilor privind importanța la
Formarea profesională continuă (FPC) și
selecția și menținerea GT

A2. Consilierea profesională a angajaților
pentru încurajarea participării la
programele de FPC, inclusiv în legătură
directă cu dezvoltarea carierei și apariției
de noi competențe pe piața muncii

A3. Organizarea și derularea de programe
de formare profesională pentru angajați,
inclusiv persoane care ocupă poziții de
management

A4. Acțiuni inovative pentru creșterea
participării la FPC și oferirea unui sprijin
educational individualizat, inclusiv prin
activități de transfer de bune practici

A1. Participare la campania de conștientizare a angajaților și angajatorilor privind importanța la FPC și selecția și menținerea GT
A2 - Participare la sesiuni de consiliere profesională a angajaților pentru încurajarea participării la programele de formare profesională continuă, inclusiv în legătură directă cu dezvoltarea carierei și apariției de noi competențe pe piața muncii
A3 - Participare la unul dintre programele de formare profesională pentru angajați organizate în proiect:
- curs calificare LUCRATOR COMERCIAL
- curs calificare "COFETAR"
- curs specializare MANAGER DE INOVARE
- curs nonformal COMUNICĂRI ÎN VÂNZĂRI ȘI LEADERSHIP
- curs nonformal ENERGIE VERDE PENTRU O VIAȚĂ SUSTENABILĂ
- curs nonformal DIGITALIZARE
A3 - Participare la curs Teme secundare: Modul 1-Contribuția la competențele și locurile de muncă verzi și la economia verde; Modul 2- Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare; Modul 3- Dezvoltarea competențelor și a locurilor de muncă digitale; Modul 4-Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități; Modul 5-Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați; Modul 6-Dezvoltarea durabilă; Modul 7-Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală
A4 - Participare la campania de promovare a GHIDULUI FPC ÎN ERA COMPETENȚELOR VERZI ȘI DIGITALE:VIITORUL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE

Situația pe piața forței de
muncă

☐

Angajat

☐

Angajat pe cont propriu

☐

Șomer

☐

Șomer de lungă durată

☐

Persoană inactivă inclusiv copii
antepreșcolari, preșcolari, elevi, etc.

☐

Altă categorie de inactivi în
afara de cei din educație și
formare

Nivel de educație

☐

Înscriș într-un program de educație

☐

Înscriș într-un program de
formare

☐

Studii Educație timpurie (ISCED 0)

☐

Studii primare
(ISCED 1)

☐

Studii gimnaziale
(ISCED 2)

☐

Studii liceale
(ISCED 3)

☐

Studii postliceale
(ISCED 4)

☐

Studii superioare
(ISCED 5)



☐ Studii superioare
(ISCED 6)

☐ Studii superioare
(ISCED 7)

☐ Studii superioare
(ISCED 8)

Persoană dezavantajată

☐ Da

☐ Nu

☐ Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate

☐ Participanți care trăiesc în
gospodării fără persoane
ocupate cu copii aflați în
întreținere

☐ Participanți care trăiesc în gospodării alcătuite dintr-un părinte unic cu copil
aflat în întreținere

Migranți

☐ Da

☐ Nu

☐ Nu doresc să declar

Participanți de origine străină

☐ Da

☐ Nu

☐ Nu doresc să declar

Minorități

☐ Da - Etnie romă

☐ Da - Altă minoritate decât
cea romă

☐ Nu

☐ Nu doresc să declar

Participanți cu dizabilități

☐ Da

☐ Nu

☐ Nu doresc să declar

Persoane fără adăpost sau care
sunt afectate de excluziunea
locativă

☐ Da

☐ Nu

☐ Nu doresc să declar

Persoane din comunități
marginalizate

☐ Da

☐ Nu

☐ Nu doresc să declar

Alte categorii defavorizate

☐ Da

☐ Nu

☐ Nu doresc să declar

Data

Semnătura participant

Semnătură responsabil cu
înregistrarea participanților

Notă: Prin completarea și semnarea acestui formular vă exprimați consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale. Datele dumneavoastră personale, înregistrate/colectate în cadrul derulării proiectelor PEO/PIDS, nu sunt prelucrate în niciun alt scop în afară de cele menționate în Formularul de înregistrare individuală și nu sunt comunicate către niciun terț, excepție făcând doar instituțiile/autoritățile publice, conform prevederilor legale în vigoare.



SECȚIUNEA B. La ieșirea
din operațiune

Data ieșirii din operațiune

Motivul ieșirii din
operațiune

Situația pe piața forței de
muncă

☐

Angajat

☐

Persoană care are un loc de muncă la încetarea calității de participant

☐

Persoană care desfășoară o activitate independentă la încetarea calității de participant

☐

Șomer

☐

Inactiv

☐

Persoană inactivă angajată în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participant

☐

Persoană care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant

☐

Persoană care obține o calificare la încetarea calității de participant

☐

Persoană care a primit o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie, sau de stagiu

Nivel de educație

☐

Studii Educație
timpurie (ISCED 0)

☐

Studii primare
(ISCED 1)

☐

Studii gimnaziale
(ISCED 2)

☐

Studii liceale
(ISCED 3)

☐

Studii postliceale
(ISCED 4)

☐

Studii superioare
(ISCED 5)

☐

Studii superioare
(ISCED 6)

☐

Studii superioare
(ISCED 7)

☐

Studii superioare
(ISCED 8)

Semnătură responsabil cu înregistrarea participanților



SECȚIUNEA C.

Situația pe piața forței de muncă



Persoană care are un loc de muncă



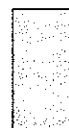
Persoană care desfășoară o
activitate independentă



Persoană a cărei situație pe piața forței de muncă s-a
îmbunătățit



Participant cu vârsta de peste 54 de ani care are un loc de
muncă



Participant cu vârsta de
peste 54 de ani care
desfășoară o activitate
independentă



Persoană dezavantajată care are un loc de muncă



Persoană dezavantajată
care desfășoară o activitate
independentă



Persoană inclusă în programe de educație continuă, de
formare în vederea obținerii unei diplome, de ucenicie sau
de stagiu

Semnătura responsabil cu înregistrarea participanților

SECȚIUNEA D. Indicatori specifici		
Indicator 1	EECO01 - Numărul total de participanți	
		Persoană inclusă în calcularea indicatorului
Indicator 2	5SR01 - Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/instruiri	
		Persoană inclusă în calcularea indicatorului
Indicator 3	EECR03 - Persoane care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant	
		Persoană inclusă în calcularea indicatorului



**Decizie înscriere în grupul țintă
a proiectului „Formarea Profesională Continuă – Investește în Succesul Tău Profesional”, ID
Proiect 317961**

Date de identificare dosare grup țintă:

Nume și prenume: _____

Date de identificare: CNP _____

În urma evaluării documentelor justificative depuse la dosar de către persoana mai sus menționată, se hotărăște:

- ☐ Aprobarea înscrierii în grupul țintă al proiectului. Se confirmă că îndeplinește criteriile de eligibilitate pentru participarea la activitățile proiectului.
- ☐ Respingerea înscrierii în grupul țintă al proiectului.

Întocmit,

Expert GT

Semnătura: _____